

FORMA Y PREPARACIÓN DE MANUSCRITOS

Los originales deberán ser enviados en archivo Word (versión compatible con Office 2003), letra Times New Roman cuerpo doce para el texto, a espacio y medio, los márgenes tendrán 3 cms. en todos sus costados, las sangrías serán de 1,25 cm. y las páginas serán numeradas en el borde inferior derecho. La extensión de los artículos no deberá superar las 20 páginas, incluyendo fotografías, anexos y bibliografía.

Bajo el título de su trabajo, la autora o el autor indicará su nombre y apellidos y su dirección de correo electrónico. Posteriormente, incluirá un resumen que no supere las 150 palabras y que contenga al menos cinco conceptos claves que identifiquen las materias específicas de las que trata el artículo.

En un documento aparte, la autora o el autor enviará una breve reseña que contenga su nombre y apellidos, estudios, afiliación académica, principales líneas de investigación y, en caso de proceder, dos publicaciones que considere relevantes.

1) CITAS

Las citas y referencia de textos se indicarán en notas automáticas, con cifras árabes, letra Times New Roman cuerpo diez, siempre ubicadas a pie de página.

Las referencias textuales deberán ir entre comillas y sin cursivas. Aquellas referencias que excedan las cuatro líneas, se incluirán entre comillas en un párrafo aparte, justificado, interlineado normal, letra Times New Roman cuerpo once, sin cursivas y con márgenes de 1,25 cm. por lado

1.1) Al citar por primera vez una imagen, publicación y/o documento se deberán seguir el siguiente formato:

a) Libros:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Nombre y Apellido, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder), Página(s) (en caso de proceder).

Ejemplos:

Autor individual:

Antonio Cornejo Polar, *Escribir en el aire*, Lima, Latinoamerica Editores, 2003, 26- 28.

Dos Autores:

Philippe Ariès y Georges Duby, *Historia de la vida privada*, Madrid, Taurus, 1992, vol. V, 258.

Varios Autores:

Roberto Aedo (et. al.), *Espacios de transculturación en América Latina*, Santiago, CECLA. Facultad de Filosofía y Humanidades Universidad de Chile, 2005.

b) Artículos:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Nombre y Apellido, “Título”, *Título Revista*, Ciudad o País, Editorial, Volumen, Número, Fecha de publicación, Página(s) (en caso de proceder).

Ejemplo:

Mariana Terán Fuentes, “El cuerpo ante el rey”, *Caleidoscopio. Revista semestral de Ciencias Sociales y Humanidades*, año 7, n° 13, enero-junio 2003, 131-141.

c) Capítulos de libros:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Nombre y Apellido, “Título”, en Nombre y Apellido, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder), Página(s) (en caso de proceder).

Ejemplo:

Cedomil Goic, “La novela hispanoamericana colonial”, en Luis Iñigo Madrigal (coord.), *Historia de la literatura hispanoamericana*, vol. I, Madrid, Cátedra, 1982, 369-406.

d) Tesis no publicadas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Nombre y Apellido, *Título*, Tesis para optar al grado de..., Ciudad o País, Universidad, Año, Página(s) (en caso de proceder).

Sebastián Rivera, *Elite y Plebe en Chile colonial (1750-1800). El verdugo: entre la rebeldía y el disciplinamiento*, Tesis para optar al grado de Licenciado en Historia, Santiago, Universidad de Chile, 2005.

e) Imágenes:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Nombre y Apellido del autor de la imagen (de no tener indicar como Anónimo), *Título de la imagen*, Lugar, Año o Siglo, Técnica, Tamaño, Colección, en Nombre y Apellido, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder), Página(s).

Nota: Los datos consignados están sujetos a la información de la imagen.

Ejemplo:

Anónimo, *Nuestra Señora de Loreto*, Cusco, siglo XVIII, óleo sobre tela, Depósito Seminario Pontificio Colección Museo del Carmen de Maipú, en *Chile Mestizo: Tesoros coloniales*, Santiago, Centro Cultural Palacio La Moneda, 2009, 127.

Fotografía familiar, Valparaíso, enero 2008, fotografía digital, 10x15 cm., Colección privada

f) Periódicos:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: *Nombre del periódico*, “Título Artículo”, Ciudad, Fecha, Página(s) (en caso de proceder).

Ejemplo:

La República, “Hechos Diversos. La calle de Teatinos”, Santiago, 21 de Junio de 1871.

g) Volumen, legajos y piezas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Archivo, Fondo Documental (Indicar abreviatura que se utilizará en adelante), Volumen, Fojas, Año. “Título del Documento”, foja citada.

Ejemplo:

Archivo Nacional de Chile, Capitanía General (en adelante ANCh., C.G), vol. 188, fojas 57-63, 1761.”Josefa de Santa María, parda esclava, con su dueña Clara Prado. Sobre su libertad”, fj.57.

h) Entrevistas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Entrevista realizada a..., Fecha.

Ejemplo:

Entrevista realizada a María, 28 de marzo 2009.

i) Publicaciones, imágenes o documentos en formato electrónico:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Referencia según el caso (a, b, c, d, e, f, g, h). En Dirección de sitio web. (Fecha de revisión).

Ejemplos:

Lucía Invernizzi, “La bodega del amor y la tradición mística en un texto chileno del siglo XVIII”, en *Revista Chile de Literatura*, nº 68, abril 2006, 5- 32. En http://www.revistaliteratura.uchile.cl/Archivo_PDF/135_113_113_RCHL-68-Estudios1.pdf. (Abril, 2009).

Juan López de Velasco, *Demarcacion y nauegaciones de Yndias*, 1575, tinta de color sobre papel, en Juan López de Velasco, *Demarcación y diusion de las Indias*, Madrid c. 1575. En http://www.brown.edu/Facilities/John_Carter_Brown_Library/pages/ea_hmpg.html. (Enero 2008).

1.2) Las publicaciones y/o imágenes que se citen por segunda o más veces, deberán seguir los siguientes formatos (excepto entrevistas, volúmenes, legajos, piezas y periódicos):

a) Citar dos o más veces la misma página de una publicación: *Ibidem*.

a.1-Al citar consecutivamente:

2 José Luis Martínez, “Textos y palabras. Cuatro documentos del siglo XVI”, en *Revista de estudios Atacameños*, nº 10, 1992, 138.

3 *Ibidem*

a.2- Al citar discontinuadamente: Apellido, *Ibidem*.

2 José Luis Martínez, “Textos y palabras. Cuatro documentos del siglo XVI”, en *Revista de estudios Atacameños*, nº 10, 1992, 138.

7 Martínez, *Ibidem*.

a.3- Al citar discontinuadamente varios textos de un mismo autor: Apellido, *Título...* (primeras dos palabras), *Ibidem*.

3 Martínez, “Textos y... *Ibidem*.

7 Martínez, “Construcciones asimétricas... *Ibidem*.

b) Citar dos o más veces distintas páginas de la misma publicación

b.1- Al citar consecutivamente: *Op. Cit.*, Página(s).

José Luis Martínez, “Textos y palabras. Cuatro documentos del siglo XVI”, en *Revista de estudios Atacameños*, nº 10, 1992, 147.

Op. Cit., 134.

b.2 - Al citar discontinuadamente: Apellido, *Op. Cit.*, Página (s).

José Luis Martínez, “Textos y palabras. Cuatro documentos del siglo XVI”, en *Revista de estudios Atacameños*, nº 10, 1992, 147.

Martínez, *Op. Cit.*, 134.

b.3- Al citar discontinuadamente varios textos de un mismo autor: Apellido, *Título...* (primeras dos palabras), *Op. Cit.*, Página (s).

3 Martínez, “Textos y...” *Op. Cit.*, 130.

7 Martínez, “Construcciones asimétricas...” *Op. Cit.*, 25.

c) Entrevistas, volúmenes, legajos, piezas y periódicos referenciados dos o más veces, se citarán de manera completa a lo largo del texto.

2) BIBLIOGRAFÍA

La bibliografía se consignará al final del artículo dividida en a) corpus documental y b) libros y artículos; ésta deberá ser en letra Times New Roman cuerpo doce, a espacio normal, cada referencia separada por un espacio y en orden alfabético según el apellido. La bibliografía deberá seguir los siguientes formatos:

a) Libros:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Apellido, Nombre, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder).

Ejemplos:

Autor individual:

Cornejo Polar, Antonio, *Escribir en el aire*, Lima, Latinoamerica Editores, 2003.

Dos Autores:

Ariès, Philippe y Duby, Georges, *Historia de la vida privada*, Madrid, Taurus, 1992, vol. V.

Varios Autores:

Aedo, Roberto (et. al.), *Espacios de transculturación en América Latina*, Santiago, CECLA. Facultad de Filosofía y Humanidades Universidad de Chile.

b) Artículos:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Apellido, Nombre, “Título”, *Título Revista*, Ciudad o País, Editorial, Volumen, Número, Fecha de publicación, Páginas.

Ejemplo:

Terán Fuentes, Mariana, “El cuerpo ante el rey”, *Caleidoscopio. Revista semestral de Ciencias Sociales y Humanidades*, año 7, nº 13, enero-junio 2003, 131-141.

c) Capítulos de libros:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Apellido, Nombre, “Título”, en Nombre y Apellido, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder), Páginas.

Ejemplo:

Goic, Cedomil, “La novela hispanoamericana colonial”, en Luis Iñigo Madrigal (coord.), *Historia de la literatura hispanoamericana*, vol. I, Madrid, Cátedra, 1982, 369-406.

d) Tesis no publicadas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Apellido, Nombre, *Título*, Tesis para optar al grado de..., Ciudad o País, Universidad, Año.

Ejemplo:

Rivera, Sebastián, *Elite y Plebe en Chile colonial (1750-1800). El verdugo: entre la rebeldía y el disciplinamiento*, Tesis para optar al grado de Licenciado en Historia, Santiago, Universidad de Chile, 2005.

e) Imágenes:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Apellido, Nombre (del autor de la imagen de no tener indicar como Anónimo), *Título de la imagen*, Lugar, Año o Siglo, Técnica, Tamaño, Colección, en Apellido, Nombre, *Título*, Ciudad o País, Editorial, Año, Volumen (en caso de proceder), Página(s).

Nota: Los datos consignados están sujetos a la información de la imagen.

Ejemplo:

Anónimo, *Nuestra Señora de Loreto*, Cusco, siglo XVIII, óleo sobre tela, Depósito Seminario Pontificio Colección Museo del Carmen de Maipú, en *Chile Mestizo: Tesoros coloniales*, Santiago, Centro Cultural Palacio La Moneda, 2009, 127.

f) Periódicos:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: *Nombre del periódico*, “Título Artículo”, Ciudad, Fecha.

Ejemplo:

La República, “Hechos Diversos. La calle de Teatinos”, Santiago, 21 de Junio de 1871.

g) Volumen, legajos y piezas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Archivo, Fondo Documental (Indicar abreviatura que se utilizará en adelante), Volumen, Fojas, Año. “Título del Documento”.

Ejemplo:

Archivo Nacional de Chile, Capitanía General (en adelante ANCh., C.G), vol. 188, fojas 57-63, 1761. “Josefa de Santa María, parda esclava, con su dueña Clara Prado. Sobre su libertad”.

h) Entrevistas:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Entrevista realizada a..., Fecha.

Ejemplo:

Entrevista realizada a María, 28 de marzo 2009.

i) Publicaciones, imágenes o documentos en formato electrónico:

Debe incluir los datos en el orden y formato que sigue: Referencia según el caso (a, b, c, d, e, f, g, h). En Dirección de sitio web. (Fecha de revisión).

Ejemplos:

Invernizzi, Lucía, “La bodega del amor y la tradición mística en un texto chileno del siglo XVIII”, *Revista Chile de Literatura*, nº 68, abril 2006, 5- 32. En http://www.revistaliteratura.uchile.cl/Archivo_PDF/135_113_113_RCHL-68-Estudios1.p df. (Abril 2009).

3) Algunas Normas Estilísticas:

a) Las palabras extranjeras irán en letra cursiva: Fiestas, celebraciones, *performances* o representaciones artísticas...*Corpus* documental.

b) Se utilizarán corchetes [...] para intervenciones u omisiones: “...para ellos [los italianos] fue siempre así”, sostiene Pedro.

“Las letras equivocadas [...] se tachan con un signo o llamada, que se repite al margen”.

c) Se deberá utilizar la mayúscula cuando se nombra un período o una corriente: Romanticismo, Modernismo, la Colonia, la Conquista, Edad Media. No así cuando se utiliza la palabra como adjetivo o nombre de lugar: “La poesía modernista de Darío”. “Había estado en la India antes, y se resolvió volver a vivir en la colonia”. “Los tapices medievales”.

d) Los números deberán ser escritos en letras, dentro del texto: uno, dos, tres.

e) Las letras mayúsculas deberán estar acentuadas: AMÉRICA – Álbum – LA NACIÓN

f) Se recomienda no usar abreviaturas y siglas en el cuerpo del texto. Si tuvieran que usarse (para uniformar criterios) nombramos algunas abreviaturas reconocidas y usadas por la revista: Ant. (Antología) - Col. (Colección) - Comp. (Compilador) - Ed. (Editorial) - ed. (1ra ed.; 2da ed.) – ed. -(editor) - O. C. (Obras Completas) - seud. (Seudónimo).